

ระเบียบปฏิบัติการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19) สำหรับผู้รับเหมา

Regulations on Prevent and Control the Epidemic of Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) for Contractor

หมายเลขเอกสาร	S5100-3014 Rev.0
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและบริหารเขตประกอบการไออาร์พีซี
แก้ไขครั้งที่	0
เริ่มมีผลบังคับใช้	10 กันยายน 2564
สนับสนุนเอกสาร	การบริหารผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง (Contractor Management) S9900-1025

## สารบัญ

บทนิยาม (Definition).....	2
วัตถุประสงค์ (Purpose).....	3
ขอบเขต (Scope).....	3
ส่วนที่ 1 ระเบียบปฏิบัติการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด COVID-19 .....	4
1. การคัดเลือกผู้รับเหมา ผู้ปฏิบัติงาน การจัดทำทะเบียนและจัดกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน.....	4
2. การตรวจคัดกรอง COVID-19 ด้วย Antigen Test Kit (ATK) .....	4
3. ข้อปฏิบัติพื้นฐาน.....	7
4. ที่พักและแคมป์ผู้ปฏิบัติงาน.....	8
5. การเดินทางจากที่พักมาที่ทำงาน .....	10
6. การตรวจคัดกรองที่ประตูเข้าโรงงาน IRPC และประตูเข้าพื้นที่ทำงาน / โครงการ .....	10
7. ข้อปฏิบัติเมื่อทำงานในพื้นที่ทำงาน / โครงการ.....	11
8. ข้อปฏิบัติการทำงานใน Control Room .....	12
9. การกำกับ ควบคุม ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ.....	12
ส่วนที่ 2 ข้อปฏิบัติอื่นๆ.....	13
ส่วนที่ 3 บทลงโทษ.....	14
ส่วนที่ 4 การประเมินผล.....	14

## บทนิยาม (Definition)

**COVID-19** หมายถึง เชื้อไวรัสโคโรนา (CoVs) เป็นไวรัสชนิดอาร์เอ็นเอสายเดี่ยว (single stranded RNA virus) ใน Family Coronaviridae โดยสามารถติดเชื้อได้ทั้งในคนและสัตว์ เช่น หนู ไก่ วัว ควาย สุนัข แมว กระต่าย และสุกร ประกอบด้วยชนิดย่อยหลายชนิดและทำให้มีอาการแสดงในระบบต่างๆ เช่น ระบบทางเดินหายใจ (รวมถึงโรคทางเดินหายใจเฉียบพลันรุนแรง หรือ ซาร์ส; SARS-CoV) ระบบทางเดินอาหาร ระบบประสาท หรือระบบอื่น ๆ

**การตรวจ RT-PCR** (Real Time - Polymerase chain reaction) หมายถึง การ Swab เก็บตัวอย่างเชื้อบริเวณลำคอ และหลังโพรงจมูก (เช่นเดียวกับกับตรวจ Antigen) แต่จะทราบผลใน 2-3 วัน เนื่องจากต้องมีการวัดผลผ่านห้องปฏิบัติการ ถือเป็น การตรวจที่มีความถูกต้องแม่นยำมากกว่า แต่จะใช้เวลาในการวินิจฉัยตัวอย่างเชื้อมานานกว่า และเป็น การตรวจที่แนะนำจาก WHO เนื่องจากสามารถตรวจหาเชื้อในปริมาณน้อยได้

**Antigen Test Kit (ATK)** หมายถึง ชุดตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แบบเร่งด่วน

**ผู้รับเหมา** หมายถึง ผู้ซึ่งบริษัท IRPC ว่าจ้างให้ดำเนินการต่างๆ ตามที่บริษัท IRPC กำหนด ได้แก่

**ผู้รับเหมาหลัก (Main-Contractor)** หมายถึง ผู้รับเหมาที่ตกลงจะรับการว่าจ้างให้ดำเนินงานทั้งหมดหรือ บางส่วนของงานจากบริษัท IRPC จนสำเร็จ

**ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor)** หมายถึง ผู้รับเหมาที่ทำสัญญารับงานจากผู้รับเหมาหลักหรือผู้ซึ่งทำสัญญากับผู้รับเหมาช่วง ทั้งนี้ไม่ว่าจะรับช่วงกันกี่ช่วงก็ตามโดยที่ผู้รับเหมาช่วงจะต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัท IRPC

**Site Manager** หมายถึง ผู้จัดการหน้างานของผู้รับเหมา หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ฯลฯ ซึ่งมีอำนาจในการตัดสินใจ การแก้ไขปัญหาต่างๆ ในพื้นที่ทำงานนั้นๆ และมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับ ควบคุม ดูแล สัมผัสดูแลทรัพยากรสำหรับดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด

**หัวหน้างานผู้รับเหมา** หมายถึง หัวหน้างานผู้รับเหมา ซึ่งรับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและปลอดภัย อาจมีหลายคนในพื้นที่ก็ได้ และมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับ ควบคุม ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด

**เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา** หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและได้รับการแต่งตั้งในโครงสร้างการบริหารงานโครงการบริษัทผู้รับเหมา มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับ ควบคุม ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ รวมถึงรายงานการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัตินี้ ต่อ Site Manager และเจ้าหน้าที่ของ IRPC

**ผู้ควบคุมงาน IRPC** หมายถึง พนักงานบริษัท IRPC ซึ่งมีหน้าที่ควบคุมงานผู้รับเหมาหรือได้รับมอบหมายให้ควบคุมผู้รับเหมา มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับ ควบคุม ตรวจสอบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติฉบับนี้อย่างเคร่งครัด

**เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC** หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท IRPC มีหน้าที่รับผิดชอบ ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติฉบับนี้และรายงานผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี)

**งานรักษาความปลอดภัย** หมายถึง หน่วยงานรักษาความปลอดภัย ที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ควบคุมการออกบัตรผู้รับเหมา ควบคุม การเข้า - ออก โรงงานของผู้ปฏิบัติงานผู้รับเหมา

## วัตถุประสงค์ (Purpose)

1. เพื่อเป็นข้อกำหนดในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19) สำหรับบริษัทผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่และหรืองานโครงการของบริษัทไออาร์พีซี
2. เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19) ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรม และหรือพื้นที่อื่นๆ ของบริษัทไออาร์พีซี รวมถึงงานโครงการของบริษัทไออาร์พีซี และบริษัทในเครือฯ

## ขอบเขต (Scope)

ระเบียบนี้ใช้เป็นระเบียบปฏิบัติเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19) สำหรับผู้รับเหมาทุกบริษัท ทั้งงานโครงการ, งานซ่อมบำรุง, งานขนส่งงานบริการต่างๆ รวมทั้งผู้ขายหรือตัวแทนผู้ขายเข้ามาติดตั้งอุปกรณ์, ซ่อม, ต่อเติม, ติดตั้งเครื่องจักร, ทดสอบอุปกรณ์เครื่องจักร หรือ Inspection งานทำความสะอาดกระบวนการผลิต / อาคาร ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่และหรือโครงการของบริษัท IRPC และบริษัทในเครือฯ

## ส่วนที่ 1 ระเบียบปฏิบัติการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด COVID-19

### 1. การคัดเลือกผู้รับเหมา ผู้ปฏิบัติงาน การจัดทำทะเบียนและจัดกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน

- 1.1 ผู้จัดการโครงการ IRPC ดำเนินการคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาที่ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19) และมีมาตรการในการจัดการที่ดีและสอดคล้องตามมาตรการภาครัฐ
- 1.2 ผู้จัดการโครงการผู้รับเหมาต้องคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานที่จะมาปฏิบัติงานในไออาร์พีซีโดยให้หลีกเลี่ยงการรับผู้ปฏิบัติงานที่มาจากพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (ตามประกาศของภาครัฐ) ไม่มีพฤติกรรมเสี่ยงรวมถึงไม่ใกล้ชิดบุคคลที่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการติดเชื้อ COVID-19
- 1.3 จัดให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทำแบบคัดกรอง COVID-19 , Timeline ย้อนหลัง 14 วัน และบันทึกประจำวันตามแบบที่ IRPC กำหนด
- 1.4 จัดให้มีการคัดกรองผู้ปฏิบัติงานเข้าใหม่ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่นำเชื้อมาแพร่ระบาดต่อผู้ปฏิบัติงานเดิม โดยให้ดำเนินการได้แก่ การกักตัว 14 วัน, จัดทำ Timeline 14 วันย้อนหลัง, การตรวจ ATK เป็นต้น
- 1.5 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่ต้องเข้ามาทำงานตามแบบที่ IRPC กำหนด รวมถึงข้อมูลการฉีดวัคซีน การตรวจ ATK เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้
- 1.6 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีสถานที่พักคอยเพื่อรองรับกรณีพบผู้ปฏิบัติงานติดเชื้อเพื่อรอการดำเนินการตามกระบวนการของภาครัฐ
- 1.7 จัดกลุ่มผู้ปฏิบัติงานออกเป็นกลุ่มย่อยๆ กลุ่มละประมาณ 3- 5 คน (Bubble and Seal) แต่ละกลุ่มต้องมีการหัวหน้าทีมที่ทำหน้าที่ตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19 โดยแต่ละกลุ่มต้อง พักที่เดียวกัน เดินทางด้วยรถโดยสารคันเดียวกัน ทำงานด้วยกัน พักหรือทานข้าวอยู่ในกลุ่มเดียวกัน (ต้องปฏิบัติตามเรื่องระยะห่างระหว่างกัน 1-2 เมตร) ทั้งนี้เพื่อตัดแยกความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มไม่ให้เกิดผลกระทบกรณีมีผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มติดเชื้อ COVID-19 หรือสัมผัสใกล้ชิดผู้ติดเชื้อ

## 2. การตรวจคัดกรอง COVID-19 ด้วย Antigen Test Kit (ATK)

### 2.1 การแบ่งกลุ่มผู้รับเหมา

- 2.1.1 **กลุ่มผู้รับเหมาที่ทำงานต่อเนื่องกับ IRPC** เช่น ผู้รับเหมางานรักษาความปลอดภัย, พนักงานขับรถ., งานแม่บ้าน, งานสวน, งานขึ้นเม็ดพลาสติก, งานบรรจุผลิตภัณฑ์ รวมถึงผู้รับเหมาที่เป็น Yearly Contract หรืองานอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน
- 2.1.1.1 ตรวจ ATK ให้ผู้รับเหมาสุ่มตรวจ 20 % ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานใน IRPC ตามคำสั่งภาครัฐและหรือตามข้อกำหนด IRPC และรายงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC ผู้ที่ผลตรวจเป็นบวกให้ดำเนินการตามมาตรการภาครัฐและห้ามเข้าพื้นที่ IRPC
- 2.1.1.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา พนักงานเดินเอกสาร ทุกคน (100 %) ต้องมีผลตรวจ ATK เป็น Baseline ก่อนเข้าทำงานใน IRPC ความถี่การตรวจตามข้อ 2.1.1.3
- 2.1.1.3 ความถี่ในการตรวจ : ผู้ที่ยังไม่ฉีดวัคซีนหรือฉีดวัคซีนยังไม่ครบโดส ให้ตรวจทุก 14 วัน ผู้ที่ฉีดวัคซีนครบโดสให้ตรวจทุก 28 วัน (สุ่มตรวจไม่ซ้ำคนเดิม)
- 2.1.2 **กลุ่มผู้รับเหมางานโครงการ งาน Shutdown /Turnaround (ตามแผน) ที่มีผู้รับเหมาเข้ามาทำงานในพื้นที่เดียวกันเป็นกลุ่มก้อน** เช่น งานก่อสร้าง งาน Shutdown/Turnaround Plant , งาน Survey เพื่อประเมินราคาหรืองานอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน
- 2.1.2.1 ตรวจ ATK ผู้รับเหมาทุกคน (100 %) ต้องมีผลตรวจ ATK เป็น Baseline ก่อนเข้าทำงานใน IRPC โดยต้องแจ้งต่อผู้ควบคุมงาน IRPC ก่อนเข้าทำงานอย่างน้อย 2 วัน ครั้งต่อไปให้สุ่มตรวจ 20 % ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานใน IRPC กรณีมีเศษให้ปัดขึ้น เช่น 1.5 คน ให้ตรวจ 2 คน (สุ่มตรวจไม่ซ้ำคนเดิม) ตามคำสั่งภาครัฐ และรายงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC ผู้ที่ผลตรวจเป็นบวกให้ดำเนินการตามมาตรการภาครัฐและห้ามเข้าพื้นที่ IRPC
- 2.1.2.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา พนักงานเดินเอกสาร ทุกคน (100 %) ต้องมีผลตรวจ ATK เป็น Baseline ก่อนเข้าทำงานใน IRPC ความถี่การตรวจตามข้อ 2.1.2.3
- 2.1.2.3 ความถี่ในการตรวจ : ผู้ที่ยังไม่ฉีดวัคซีนหรือฉีดวัคซีนยังไม่ครบโดส ให้ตรวจทุก 14 วัน ผู้ที่ฉีดวัคซีนครบโดสให้ตรวจทุก 28 วัน โดยไม่กำหนด ว่าผู้รับรายนั้นจะเริ่มงานที่ใดมาก่อนที่จะเข้าทำงานใน IRPC
- 2.1.3 **ผู้รับเหมางานอื่นๆ** ที่ไม่เข้าข่ายตามกลุ่มผู้รับเหมาตามข้อ 2.1.1 และ 2.1.2 ให้พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

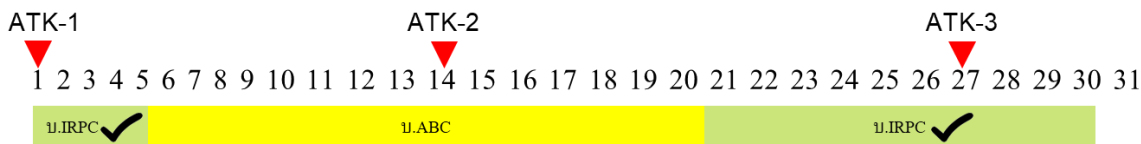
ระเบียบปฏิบัติการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 (COVID-19) สำหรับผู้รับเหมา แก้ไขครั้งที่ 0,  
 Regulations on Prevent and Control the Epidemic of Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) for Contractor เริ่มมีผลบังคับใช้ 10 กันยายน 2564

### ตัวอย่าง : การพิจารณาประกอบการตรวจ ATK

**ตัวอย่างที่ 1 นาย ก.** ยังไม่ฉีดวัคซีน ตรวจ ATK ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ทำงานที่ IRPC วันที่ 1-5 จากนั้นไปทำงานบริษัท ABC วันที่ 6- 20 โดยมีการตรวจ ATK ครั้งที่ 2 วันที่ 14 จากนั้นกลับมาทำงานที่ IRPC วันที่ 21-30 ตรวจ ATK ครั้งที่ 3 วันที่ 27

**กรณีนี้** สามารถใช้ผลตรวจ ATK เพื่อเข้าทำงานใน IRPC ได้เนื่องจากผลตรวจ ATK ไม่เกิน 14 วัน นับจากวันที่ตรวจ

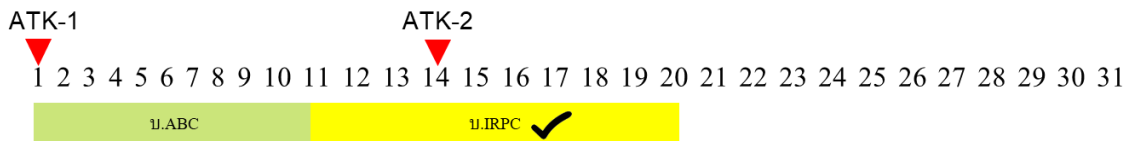
### ตัวอย่างที่ 1 นาย ก.



**ตัวอย่างที่ 2 นาย ข.** ยังไม่ฉีดวัคซีน ตรวจ ATK ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ขณะทำงานที่บริษัท ABC วันที่ 1-10 จากนั้นไปทำงานบริษัท IRPC วันที่ 11- 20 โดยมีการตรวจ ATK ครั้งที่ 2 วันที่ 14 ขณะทำงานที่บริษัท IRPC

**กรณีนี้** สามารถใช้ผลตรวจ ATK เพื่อเข้าทำงานใน IRPC ได้เนื่องจากผลตรวจ ATK ไม่เกิน 14 วัน นับจากวันที่ตรวจ

### ตัวอย่างที่ 2 นาย ข.



## 2.2 การดำเนินการจัดตรวจ ATK

บริษัทผู้รับเหมาสามารถดำเนินการจัดตรวจ ATK ให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้ดังนี้

- 2.2.1 โรงพยาบาลรัฐ / เอกชน / รพ.สต ที่ให้บริการตรวจ ATK และคลินิกด้านเวชกรรม / คลินิกเทคนิคการแพทย์ เป็นต้น ที่มีแพทย์ / นักเทคนิคการแพทย์ / พยาบาลวิชาชีพ เป็นผู้ตรวจและรับรองผลตรวจ
- 2.2.2 ดำเนินการจัดตรวจให้พนักงานเอง โดยต้องมีบุคลากรสาธารณสุขประจำหน่วยงานภาครัฐ / แพทย์ / นักเทคนิคการแพทย์ / พยาบาลวิชาชีพ รับรองผล (แนบเอกสารหลักฐานคุณสมบัติรับรองผู้รับรองผลให้ IRPC ตรวจสอบ)
- 2.2.3 เอกสารรับรองผลการตรวจประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล วัน-เดือน-ปี เกิด สัญชาติ เลขที่บัตรประชาชน / หมายเลขหนังสือเดินทาง วันเวลาที่ตรวจ ชนิดของการตรวจและผลการตรวจ

**หมายเหตุ :** วิธีการตรวจคัดกรองอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับพิจารณาของ IRPC

### 3. ข้อปฏิบัติพื้นฐาน

- 3.1 ให้ปฏิบัติตามประกาศและหรือคำสั่งจังหวัด รวมถึงการรายงานต่อหน่วยงานท้องถิ่น เช่น อำเภอ ตำบล เมื่อมีผู้ปฏิบัติงานเข้าพักอาศัยในพื้นที่
- 3.2 ปฏิบัติตามหลัก D-M-H-T-T-A เว้นระยะห่าง 1-2 เมตร เลี่ยงการอยู่ในที่แออัด สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ การตรวจวัดอุณหภูมิ การตรวจหาเชื้อ COVID-19 และใช้แอปพลิเคชันไทยชนะ
- 3.3 บริษัทผู้รับเหมา รวมถึงหัวหน้างานและหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ต้องกำกับติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า รวมถึงตรวจเช็คความพร้อมของผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกวัน
- 3.4 ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายผู้ปฏิบัติงานก่อนเดินทางเข้าพื้นที่ IRPC และตรวจสอบเอกสารการคัดกรองประจำวันให้ครบถ้วน กรณีผลตรวจวัดอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้กักตัวแยกจากผู้ปฏิบัติงานอื่นและติดต่อหัวหน้างานมารับตัวเพื่อดำเนินการตามกระบวนการที่ภาครัฐกำหนด
- 3.5 จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ความเข้มข้นมากกว่า 70 % ประจำจุดที่มีคนทำงานเป็นกลุ่ม จุดวางถังน้ำดื่ม หน้าห้องน้ำ บริเวณที่พักทานอาหาร และที่พักอาศัยของผู้ปฏิบัติงาน
- 3.6 จัดที่พักระหว่างปฏิบัติงานและรับประทานอาหารให้เพียงพอ อย่างน้อย 3 ตร.ม./คน มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสระหว่างกัน ไม่นั่งรวมกลุ่มรับประทานอาหาร เว้นระยะในการนั่งอย่างน้อย 1-2 เมตร
- 3.7 ภาชนะบรรจุน้ำดื่มให้เป็นภาชนะส่วนบุคคล กรณีเป็นถังบรรจุน้ำดื่มส่วนกลางวาล์วน้ำต้องเป็นแบบโยก และห้ามใช้แก้วน้ำแก้วเดียวกันทั้งในและนอกพื้นที่ทำงาน
- 3.8 จัดให้มีห้องน้ำแยก ชาย-หญิง ให้เพียงพอ และต้องจัดให้มีการทำความสะอาดอย่างน้อยทุก 2 ชั่วโมง และจัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ความเข้มข้นมากกว่า 70 % ประจำน้ำห้องน้ำ
- 3.9 จัดเวลาและจำนวนคนรับประทานอาหารและเวลาพักให้เหมาะสมเพื่อลดความแออัด เช่น 11:30-12:30 น. และ 12:30-13:30 น.
- 3.10 จัดให้มีมาตรการป้องกันการติดต่อหรือการแพร่กระจายเชื้อ COVID-19 ที่บริเวณที่พักผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงการควบคุมดูแลให้ปฏิบัติตามมาตรการ เช่น ห้ามจับกลุ่มคุยกัน ห้ามการสังสรรค์ เป็นต้น
- 3.11 มีการติดตาม เฝ้าระวังผู้ปฏิบัติงานไปยังพื้นที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ COVID-19 รวมถึงการเฝ้าระวังบุคคลอื่นเข้ามาใกล้ชิดผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้
  - 3.11.1 มีการขออนุญาตผู้จัดการโครงการก่อนออกนอกจังหวัด และมีการจัดทำรายงานให้ผู้ควบคุมงาน IRPC รับทราบ

3.11.2 จัดทำรายงานบันทึกประจำวันส่งให้ผู้จัดการโครงการพิจารณาว่ามีความเสี่ยงหรือพบปะผู้ที่มีความเสี่ยงติดเชื้อ COVID-19 หรือไม่ ก่อนอนุญาตให้กลับเข้าทำงานได้ตามปกติ และมีการจัดทำรายงานให้ผู้ควบคุมงาน IRPC รับทราบ

3.12 จัดให้มีการสื่อสารให้ความรู้เรื่อง COVID-19 เพื่อสร้างความตระหนักรวมถึงข้อปฏิบัติป้องกันโควิดแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

3.13 ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานประเมินตนเองก่อนออกจากที่พักมาทำงานด้วยแอปพลิเคชัน Thai Save Thai

3.14 ต้องทำ Tool Box ตอนเช้าก่อนเริ่มงานทุกวัน โดยเน้นย้ำข้อปฏิบัติการป้องกัน COVID-19

3.15 ต้องทำแบบบันทึกประจำวัน COVID-19 ตามแบบที่ IRPC กำหนดทุกวัน

3.16 ต้องรายงานภาวะสุขภาพผู้ปฏิบัติงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC ทุกวัน

#### 4. ที่พักและแคมป์ผู้ปฏิบัติงาน

##### 4.1 ข้อปฏิบัติสำหรับที่พักทั่วไป (บ้านเช่า ห้องพัก)

4.1.1 ขนาดห้องพักผู้ปฏิบัติงานควรมีขนาดพื้นที่โดยรวมไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร ทั้งนี้ให้มีพื้นที่พักอาศัยไม่น้อยกว่า 3 ตารางเมตรต่อ 1 คน เพื่อลดความแออัดและลดความเสี่ยงการแพร่กระจายเชื้อ COVID-19

4.1.2 ผู้รับเหมาต้องจัดทำทะเบียนที่พักผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนตามแบบฟอร์มที่ IRPC กำหนดให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

4.1.3 ห้ามบุคคลภายนอก รวมถึงการนำบุคคลภายนอกเข้าที่พักอาศัยของผู้ปฏิบัติงานก่อนได้รับอนุญาต

4.1.4 กำกับควบคุม บุคคลที่มาติดต่อ รวมถึงผู้มาจำหน่ายอาหารให้สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร และใช้เวลาในการติดต่อให้น้อยที่สุด

4.1.5 งดการรวมตัว เช่น สังสรรค์ ดื่มสุรา ร่วมวงสนทนา และหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน

4.1.6 จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ความเข้มข้นมากกว่า 70 % ประจำที่พักอย่างเพียงพอ

4.1.7 จัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิผู้ปฏิบัติงานระหว่างอยู่ที่พักเพื่อคัดกรองผู้มีอาการป่วย

4.1.8 จัดให้มีการคัดแยกขยะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัยใช้แล้วออกจากขยะประเภทอื่นๆ

4.1.9 มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19 อย่างต่อเนื่อง

4.1.10 ติดป้ายข้อปฏิบัติการป้องกัน COVID-19 และโปสเตอร์บริเวณที่พักและหรือห้องพักผู้ปฏิบัติงาน

4.1.11 ติดเบอร์โทรศัพท์บุคคลและหรือหน่วยงาน สถานพยาบาลที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินเจ็บป่วย



#### 4.2 ข้อปฏิบัติสำหรับแคมป์พักผู้ปฏิบัติงานประเภทกิจการก่อสร้าง

- 4.2.1 การจัดที่พักผู้ปฏิบัติงานประเภทกิจการก่อสร้าง ต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน เรื่อง มาตรการด้านสวัสดิการแรงงานที่พักอาศัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานประเภทกิจการก่อสร้างฉบับล่าสุด
- 4.2.2 แคมป์ที่พักต้องกำหนดทางเข้าออกให้ชัดเจนและต้องมีการควบคุมการเข้าออกของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลอื่น ๆ อย่างเคร่งครัด
- 4.2.3 ขนาดห้องพักผู้ปฏิบัติงานควรมีขนาดพื้นที่โดยรวมไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร ทั้งนี้เพิ่มพื้นที่พักอาศัยไม่น้อยกว่า 3 ตารางเมตรต่อ 1 คน เพื่อลดความแออัดและลดความเสี่ยงการแพร่กระจายเชื้อ COVID-19
- 4.2.4 ผู้รับเหมาต้องจัดทำทะเบียนที่พักผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนตามแบบฟอร์มที่ IRPC กำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
- 4.2.5 ห้ามบุคคลภายนอก รวมถึงการนำบุคคลภายนอกเข้าที่พักอาศัยของผู้ปฏิบัติงานก่อนได้รับอนุญาต
- 4.2.6 ต้องกำกับควบคุม บุคคลที่มาติดต่อ รวมถึงผู้มาจำหน่ายอาหาร ทาบทา รถมอเตอร์ เป็นต้น ให้สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร และใช้เวลาในการติดต่อให้น้อยที่สุด
- 4.2.7 งดการรวมตัว เช่น สังสรรค์ ดื่มสุรา ร่วมวงสนทนา และหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน
- 4.2.8 จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ความเข้มข้นมากกว่า 70 % ประจำแคมป์ที่พักอย่างเพียงพอ
- 4.2.9 จัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิผู้ปฏิบัติงานระหว่างอยู่ที่พักเพื่อคัดกรองผู้มีอาการป่วย
- 4.2.10 จัดให้มีการคัดแยกขณะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัยใช้แล้วออกจากขยะประเภทอื่นๆ ภาชนะบรรจุขยะต้องมีฝาปิด
- 4.2.11 มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19 อย่างต่อเนื่อง
- 4.2.12 จัดให้มีบอร์ดสำหรับสื่อความรู้ ข่าวสาร รวมถึงข้อปฏิบัติการป้องกัน COVID-19
- 4.2.13 ติดบอร์ดโทรศัพท์บุคคลและหรือหน่วยงาน สถานพยาบาลที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินเจ็บป่วย
- 4.2.14 จัดให้มีระบบคัดกรอง โดยมีการวัดไข้ พร้อมสังเกตอาการเสี่ยง หากพบว่ามีไข้หรือวัดอุณหภูมิได้มากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ร่วมกับ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเร็ว หายใจเหนื่อย หายใจลำบาก ตาแดง มีผื่นขึ้น อย่างใดอย่างหนึ่งและอาจมีอาการท้องเสียร่วมด้วย หรือมีประวัติเดินทางไปพื้นที่เสี่ยงหรือใกล้ชิดผู้ติดเชื้อ ห้ามเข้าพื้นที่ทำงานโดยเด็ดขาด ผู้ที่มีอาการตามที่กล่าวข้างต้นให้ส่งพบแพทย์เพื่อตรวจรักษา
- 4.2.15 จัดให้มีการทำความสะอาดห้องพัก ห้องน้ำ และหรือพื้นที่ที่มีการใช้ร่วมกัน รวมถึงอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ
- 4.2.16 กรณีแคมป์พักมีการจำหน่ายอาหาร ให้ปฏิบัติดังนี้
  - จัดให้มีการคัดกรอง ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร
  - ทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่ให้หรือให้บริการ
  - เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล โต๊ะ ที่นั่ง อย่างน้อย 1-2 เมตร

- จัดให้มีที่แอลกอฮอล์หรือเจลแอลกอฮอล์ล้างมือประจำที่จำหน่ายอาหาร
  - ทำความสะอาดโต๊ะ ที่นั่ง พื้นผิวที่มีการสัมผัสบ่อย ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำยาฆ่าเชื้อ
- 4.2.17 ควบคุมและจำกัดการเดินทางจากที่พักที่ทำงานโดยบริษัทจัดรถ รับ ส่ง หรือ Bubble and Seal
- 4.2.18 จัดให้บริเวณสำหรับแยกผู้มีอาการป่วยระบบทางเดินหายใจออกจากผู้ป่วยระบบอื่น หรือสถานที่รองรับสำหรับแยกสังเกตอาการหากพบบุคคลที่สัมผัสผู้ติดเชื้อ (Home Quarantine)
- 4.2.19 ข้อปฏิบัติอื่นๆ ให้ดำเนินการตามคำแนะนำด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับสถานที่ก่อสร้างและแคมป์แรงงานก่อสร้าง กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

## 5. การเดินทางจากที่พักที่ทำงานและการเดินทางกลับที่พัก

- 5.1 ควรจัดรถโดยสาร รับ ส่ง ผู้ปฏิบัติงาน จากที่พักที่ทำงาน และจากที่ทำงานกลับที่พัก เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อของผู้ปฏิบัติงานกับบุคคลอื่นระหว่างเดินทาง ที่นั่งรถโดยสารต้องมีระยะห่างไม่นั่งเบียดเสียดกัน และให้ผู้โดยสารทุกคนสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา งดการพูดคุยกัน
- 5.2 จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้โดยสารของรถ รับ ส่ง แต่ละคัน โดยให้พนักงานขับรถเก็บรักษาไว้เพื่อการตรวจสอบรายชื่อผู้โดยสารแต่ละเที่ยว ผู้โดยสารต้องขึ้นรถ รับ ส่ง คันเดิมทุกครั้งเพื่อแยกกลุ่มกรณีผู้โดยสารคันใดคันหนึ่งติดเชื้อ COVID-19
- 5.3 ตรวจวัดอุณหภูมิทุกคนก่อนขึ้นรถ กรณีหากวัดอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ไม่อนุญาตให้ขึ้นรถ และให้แยกกลุ่มผู้โดยสารรถคันนั้นๆ ออกจากกลุ่มอื่น จากนั้นดำเนินการตามกระบวนการที่ภาครัฐกำหนด
- 5.4 ทำความสะอาดบริเวณที่ผู้โดยสารสัมผัสบ่อย เช่น ที่พักแขน พนักพิง ราวจับ เบาะนั่ง เป็นต้น
- 5.5 จัดให้มีแอลกอฮอล์ล้างมือประจำรถแต่ละคัน
- 5.6 รถ รับ ส่ง ไม่ควรแวะสถานที่ที่มีคนพลุกพล่าน เช่น ตลาดนัด ตลาดสด เป็นต้น

## 6. การคัดกรองที่ประตูเข้าโรงงาน IRPC และประตูเข้าพื้นที่ทำงาน / โครงการ

### 6.1 การคัดกรองที่ประตูเข้าโรงงาน IRPC

- 6.1.1 สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
- 6.1.2 แสดงบัตรประจำตัวผู้รับเหมา แบบคัดกรอง COVID-19 และบันทึกประจำวันต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดผ่าน “เข้า-ออก” ทุกครั้ง
- 6.1.3 รับการตรวจวัดอุณหภูมิ กรณีอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้คัดแยกผู้ปฏิบัติงานทุกคนในกลุ่มออกจาก IRPC พร้อมติดต่อหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน IRPC เพื่อดำเนินการตามกระบวนการที่ภาครัฐกำหนด

6.1.4 ขณะเดินผ่านจุด รปภ. ให้รักษาระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย 1-2 เมตร

## 6.2 การคัดกรองที่ประตูเข้าพื้นที่ทำงาน / โครงการ

6.2.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา รายงานภาวะสุขภาพผู้ปฏิบัติงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC

6.2.2 สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

6.2.3 แสดงบัตรประจำตัวผู้รับเหมาต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย.

6.2.4 รับผิดชอบต่ออุณหภูมิ กรณีอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้คัดแยกผู้ปฏิบัติงานทุกคนในกลุ่มออกจาก IRPC พร้อมติดต่อหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน IRPC เพื่อดำเนินการตามกระบวนการที่ภาครัฐกำหนด

6.2.5 ขณะเดินผ่านจุด รปภ. ให้รักษาระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย 1-2 เมตร

## 7. ข้อปฏิบัติเมื่อทำงานในพื้นที่ทำงาน / โครงการ

7.1 จัดให้มีหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าให้ผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ รวมถึง กำกับ ควบคุม ให้ทุกคนสวมตลอดเวลา

7.2 จัดให้มีแอลกอฮอล์ล้างมือ ความเข้มข้นมากกว่า 70 % หรือจุดล้างมือให้เพียงพอ กระจายตามจุดทำงาน

7.3 วางแผนการทำงานเพื่อไม่ให้เกิดการกระจุกตัวของผู้ปฏิบัติงานในบริเวณเดียวกัน

7.4 จัดกลุ่มผู้ปฏิบัติงานออกเป็นกลุ่มๆ เพื่อคัดแยกความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มไม่ให้ได้รับผลกระทบกรณีมีผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มติดเชื้อ COVID-19 หรือสัมผัสใกล้ชิดผู้ติดเชื้อ

7.5 จัดให้มีระยะห่างในการปฏิบัติงานไม่ให้ใกล้ชิดกัน

7.6 การพูดคุย ติดตามงานต้องเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร

7.7 การทำ Tool Box และหรือ Safety Talk ต้องทำเป็นกลุ่มย่อย และเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร

7.8 กรณีผู้ปฏิบัติงานมีอาการป่วย ต้องแจ้งผู้ควบคุมงาน IRPC ทันที และนำส่งสถานพยาบาลเพื่อรักษา

7.9 เอกสารที่ต้องส่งให้ IRPC เปลี่ยนเป็นการส่งเอกสารเป็น Soft file แทน หรือถ้าต้องส่งเป็นกระดาษควรผ่านการฉีดพ่นด้วยแอลกอฮอล์ความเข้มข้นมากกว่า 70% ก่อนแล้วใส่ซองพลาสติก

7.10 ห้ามเข้าในพื้นที่ห้องพัก ห้องน้ำ ของพนักงาน IRPC โดยเด็ดขาด

## 8. ข้อปฏิบัติการทำงานใน Control Room / Cabinet Room

- 8.1 การเข้าปฏิบัติงานใน Control Room / Cabinet Room ต้องเป็นกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น โดยต้องได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการโรงงานก่อน
- 8.2 ต้องตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR ทุกคน หรือวิธีการอื่นที่ IRPC ยอมรับ โดยผลตรวจต้องไม่เกิน 2 วันก่อนเข้าทำงานวันแรก
- 8.3 วางแผนการทำงานเพื่อไม่ให้เกิดกระจุกตัวของผู้ปฏิบัติงานในบริเวณเดียวกัน และลดเวลาทำงาน
- 8.4 จัดกลุ่มผู้ปฏิบัติงานออกเป็นกลุ่มๆ เพื่อคัดแยกความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มไม่ให้ได้รับผลกระทบกรณีมีผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มติดเชื้อ COVID-19 หรือสัมผัสใกล้ชิดผู้ติดเชื้อ
- 8.5 จัดให้มีระยะห่างในการปฏิบัติงานไม่ให้ใกล้ชิดกัน
- 8.6 กั้นพื้นที่ทำงานระหว่างผู้ปฏิบัติงานผู้รับเหมาและพนักงาน IRPC
- 8.7 กำกับ ควบคุม ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
- 8.8 ตรวจวัดอุณหภูมิผู้ปฏิบัติงานก่อนเข้า Control Room / Cabinet Room กรณีหากวัดอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้คัดแยกผู้ปฏิบัติงานทุกคนในกลุ่มออกจาก IRPC พร้อมติดต่อหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน IRPC เพื่อดำเนินการตามกระบวนการที่ภาครัฐกำหนด
- 8.9 จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ความเข้มข้นมากกว่า 70% ประจำพื้นที่ทำงาน
- 8.10 ทำความสะอาดด้วยวิธีการเช็ดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อหรือแอลกอฮอล์ที่อุปกรณ์และหรือบริเวณทำงาน
- 8.11 ห้ามแตะต้องอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน

## 9. การกำกับ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติตามมาตรการ

- 9.1 จัดให้มีการตรวจพื้นที่ทำงานและที่พักผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง ผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงาน IRPC ฝ่ายผลิต ฝ่ายบำรุงรักษา และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC อย่างสม่ำเสมอ
- 9.2 จัดให้มีการการประชุมร่วมกันระหว่าง ผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงาน IRPC ฝ่ายผลิต ฝ่ายบำรุงรักษา และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- 9.3 รายงานการดำเนินการต่อผู้จัดการโครงการหรือผู้บริหารหน่วยงาน รวมถึงรายงานต่อ COVID-19 War Room อย่างสม่ำเสมอ

## ส่วนที่ 2 ข้อปฏิบัติอื่นๆ

1. กรณีผู้ปฏิบัติงานป่วยจากการติดเชื้อ COVID-19 ให้ดำเนินการดังนี้
  - 1.1 แยกผู้ป่วยออกจากคนอื่นๆ รายงานผู้ควบคุมงาน IRPC ทราบทันที และประสานส่งสถานพยาบาลเพื่อรักษา
  - 1.2 กักตัวผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันทันที
  - 1.3 จัดทำ Timeline ผู้ป่วย รายงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ทราบ
  - 1.4 จัดตรวจหาเชื้อ COVID-19 ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มเดียวกับผู้ป่วย
  - 1.5 การดำเนินการอื่นๆ ให้ดำเนินการตามที่ภาครัฐกำหนด
2. กรณีวัดอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้ดำเนินการดังนี้
  - 2.1 แยกตัวออกจากคนอื่นๆ ในกลุ่ม รายงานต่อผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ทราบ ส่งตรวจหาเชื้อ COVID-19 และทำ Timeline
  - 2.2 กักตัวผู้ปฏิบัติงานทุกคนในกลุ่มทันที
  - 2.3 กรณีผลตรวจตามข้อ 2.1 พบว่าติดเชื้อ COVID-19 ให้ดำเนินการตามข้อ 1
  - 2.4 กรณีผลตรวจตามข้อ 2.1 พบว่าไม่ติดเชื้อ COVID-19 ให้รายงานผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ทราบ เพื่อพิจารณาการเข้าทำงานใน IRPC ต่อไป
3. ผู้ติดเชื้อที่รักษาหายแล้วให้กักตัวเพื่อเฝ้าระวังต่ออีก 14 วัน โดยนับต่อจากวันที่แพทย์ให้ออกจากสถานที่รักษาหรือปฏิบัติตามคำแนะนำของแพทย์ และรายงานให้ผู้ควบคุมงาน IRPC ทราบเพื่อพิจารณาการอนุญาตเข้าทำงาน
4. ข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่ไม่ระบุในเอกสารชุดนี้ ให้อ้างอิงตามประกาศ คำสั่งของภาครัฐ, จังหวัดระยอง และของบริษัท IRPC รวมถึงระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยสำหรับผู้รับเหมา ของ IRPC
5. บริษัทผู้รับเหมาต้องรายงานการติดเชื้อ COVID-19 ของผู้ปฏิบัติงานที่เข้ามาทำงานใน IRPC เป็นเวลา 14 วันหลังจากงานเสร็จหรือจบโครงการ เช่น โครงการเสร็จวันที่ 31 สิงหาคม 2564 บริษัทผู้รับเหมาต้องรายงานการติดเชื้อ Covid-19 ในช่วงวันที่ 1-14 กันยายน 2564 ของผู้ปฏิบัติงานให้ผู้ควบคุมงาน IRPC ทราบ

### ส่วนที่ 3 บทลงโทษ

1. บริษัทผู้รับเหมา รวมถึงผู้ปฏิบัติงาน ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัตินี้จะถูกพิจารณาโทษตามระดับความรุนแรงของความผิดโดยอ้างอิงบทลงโทษในระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยสำหรับผู้รับเหมาและระเบียบด้านการรักษาความปลอดภัย IRPC
2. การไม่ปฏิบัติตามคำสั่งและหรือข้อปฏิบัติของภาครัฐ มีความผิดตามประกาศและหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. หาก IRPC ตรวจสอบพบว่ามีการให้ข้อมูลอันเป็นเท็จหรือจงใจบิดเบือนข้อมูลหรือจงใจปกปิดข้อมูลและก่อให้เกิดความเสียหายต่อ IRPC บริษัท IRPC มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและหรือฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมายได้

### ส่วนที่ 4 การประเมินผล

1. **การประเมินผลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบริษัทผู้รับเหมาก่อนประมูลงาน ACL** บริษัทผู้รับเหมาที่จะเข้าร่วมการประมูลงาน จะต้องได้รับการประเมินผลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท IRPC เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินผลบริษัทผู้รับเหมาจะได้รับการขึ้นทะเบียนรายชื่อ ACL (APPROVE CONTRACTOR LIST) ที่ถูกพิจารณาให้สามารถรับงานของบริษัท IRPC ได้ สำหรับการประเมินผลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบริษัทผู้รับเหมาตามแบบประเมินฯ (5100F-032) จะต้องได้รับคะแนนจากการประเมินตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป (จาก 100 คะแนน) จึงจะผ่านเกณฑ์การประเมินฯ
2. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทผู้รับเหมาในส่วนความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (หลังจบงานโครงการ)** การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทผู้รับเหมา เมื่อเข้ามาปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างในบริษัท IRPC จะถูกประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการตามแบบประเมิน (5100F-033) โดยผลของการประเมินจะต้องได้คะแนนตั้งแต่ 75 คะแนนขึ้นไป (จาก 100 คะแนน) จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน กรณีที่ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (คะแนนต่ำกว่า 75 คะแนนหรือทำให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง) ผู้รับเหมาจะถูกตัดสิทธิ์ในการเข้าร่วมประมูลงาน 2 ปี และจะมีการพิจารณา ACL ใหม่ กรณีที่ถูกประเมินไม่ผ่าน 3 ครั้งในเวลา 5 ปี ต้องถูกตัดรายชื่อออกจาก ACL (Approved Contractor List)
3. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของ จป.ผู้รับเหมา** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา จะถูกประเมินผลระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ช่วงดำเนินโครงการและหลังเสร็จสิ้นโครงการ ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (5100F-801) คะแนนเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 75 คะแนน (จาก 100 คะแนน) จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ประเมิน กรณีไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินจะถูกตัดสิทธิ์ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา 1 ปี